就労証明書【記入例】

宮城県柴田町長　　宛

就労証明書は会社様が記載してください。
※業種が農業、雇用の形態が自営業の方は下記のいずれかの書類の添付をお願いいたします。
・耕作証明書の写し
・確定申告書の写し
・営業許可証等の写し
・その他、農業を営んでいる、営業をしている事などが分かる証明書の写し

証明日	西暦　　年　　月　　日
事業所名	
代表者名	
所在地	
電話番号	—　　—
担当者名	
記載者連絡先	—　　—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業　☐ 漁業　☐ 鉱業・採石業・砂利採取業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☑ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　）
2	フリガナ	シバタ　ハナミ
	本人氏名	柴田　はなみ　　生年月日　1999　年　1 月　29 日
3	雇用(予定)期間等	☑ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　2020　年　4　月　1　日　～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称：同上 住所：同上
5	雇用の形態	☑ 正社員　☐ パート・アルバイト　☐ 派遣社員　☐ 契約社員　☐ 会計年度任用職員　☐ 非常勤・臨時職員　☐ 役員 ☐ 自営業主　☐ 自営業専従者　☐ 家族従業者　☐ 内職　☐ 業務委託　☐ その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	月 ☑　火 ☑　水 ☑　木 ☑　金 ☑　土 ☐　日 ☐　祝日 ☐　合計時間　月間　160　時間　0　分（うち休憩時間　1200　分） 一月当たりの就労日数　月間　20　日　一週当たりの就労日数　週間　5　日 平日　8　時　30　分　～　17　時　30　分（うち休憩時間　60　分） 土曜　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分） 日祝　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　☐ 月間　☐ 週間　時間　分（うち休憩時間　分） 就労日数　☐ 月間　☐ 週間　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　2026　年　7　月　日／月　時間／月　／　年月　2026　年　8　月　日／月　時間／月　／　年月　2026　年　9　月　日／月　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☑ 取得予定　☐ 取得中 期間　2027　年　2　月　1　日　～　2027　年　4　月　26　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☑ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み 期間　2027　年　4 月　26 日　～　2026　年　12 月　5 日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由　☐ 介護休業　☐ 病休　☐ その他（　　） 期間　年　月　日　～　年　月　日
11	復職(予定)年月日	☑ 復職予定　☐ 復職済み　2027　年　12　月　6　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　期間　年　月　日　～　年　月　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有　☐ 有(予定)　☑ 無
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有　☐ 有(予定)　☑ 無　☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☑ 可　☐ 可(予定)　☐ 否
16	育休延長可否	☑ 可　☐ 可(予定)　☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年　月　日　～　年　月　日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	児童名：柴田　さくら　生年月日：2022　年　5　月　4　日　施設名：柴田保育園　☑ 利用中　☐ 申込中(第一希望) 児童名：　生年月日：　年　月　日　施設名：柴田保育園　☐ 利用中　☑ 申込中(第一希望) 児童名：　生年月日：　年　月　日　施設名：　☐ 利用中　☐ 申込中(第一希望)

No.1 あてはまる業種にチェックを入れてください。

No.2 保護者の情報を記入してください。

No.3～6 内定の場合は予定として記載してください。また、実際に働いている事業所名、所在地を記載してください。

No.7 通常は直近の実績、育児休業等は休業取得前の実績、新規採用時は今後の見込を記入ください。

No.8～19 該当ありの場合は記入ください。

※就労証明書様式の詳細説明については「記載要領」を参照してください。
記載の訂正についての訂正印は不要です。二重線で訂正してください。消せるボールペンや鉛筆で記載された書類は無効になります。

就労証明書記載要領については柴田町公式ホームページ内右記ページをご覧ください。※PCで入力可能な就労証明書のエクセル様式のダウンロード可能です。

保育所関係：（子育て・学び）⇒（保育所・幼稚園）⇒（保育所・小規模保育施設）内
無償化関係：（子育て・学び）⇒（保育所・幼稚園）⇒（幼児教育・保育の無償化について）
放課後児童ｸﾗﾌﾞ関係：（子育て・学び）⇒（小・中学校）⇒（放課後児童クラブ）内