

令和7年度 図書館要覧



柴田町図書館

〒989-1603 宮城県柴田郡柴田町船岡西一丁目6番26号

TEL:0224-86-3820 FAX:0224-86-3821

E-mail:library@town.shibata.miyagi.jp

槻木分室

〒989-1752 宮城県柴田郡柴田町槻木下町三丁目1番60号

TEL:0224-87-8290 FAX:0224-87-8293

目 次

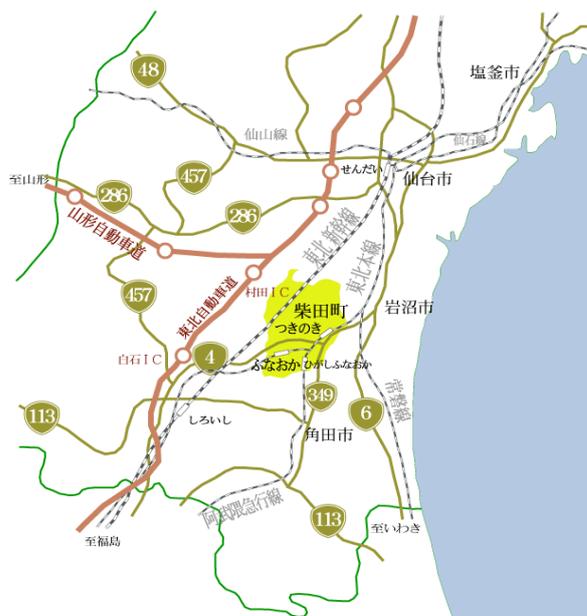
1. 柴田町の概要	2
2. 図書館の沿革	4
3. 図書館の概要	6
4. 運営方針	8
5. サービス内容	10
6. 令和7年度事業計画	11
7. 令和7年度当初予算	13
8. 資料構成	14
9. 令和6年度利用状況	18
10. 雑誌スポンサー制度	24
11. 図書館サービスの指標	25
12. 令和6年度事業報告	26
13. 図書館のボランティア活動	27
柴田町図書館条例	28
柴田町図書館規則	29
案内図	31

1. 柴田町の概要

◆位置・地勢

柴田町は、県域を県都仙台市で二分した県南のほぼ中央に位置し、仙台から25km、仙台空港や東北自動車道・東北横断自動車道村田ICから10数kmの距離にあります。

町の北西部は200m前後の高館丘陵の南端にあたり、町の東南端を阿武隈川、中央部を白石川が流れ町を二分しています。気候は内陸部であるが比較的海洋性の影響を受け温暖で、県内でも雪の少ない地域です。



◆沿革

藩政時代、槻木地区（町北東部）は仙台藩直轄地の穀倉地帯、船岡地区（町南西部）は伊達騒動で知られている原田甲斐の城下町として栄えました。維新後、一時盛岡藩の取締地となり、その後白石・角田・仙台県を経て宮城県に属することになりました。

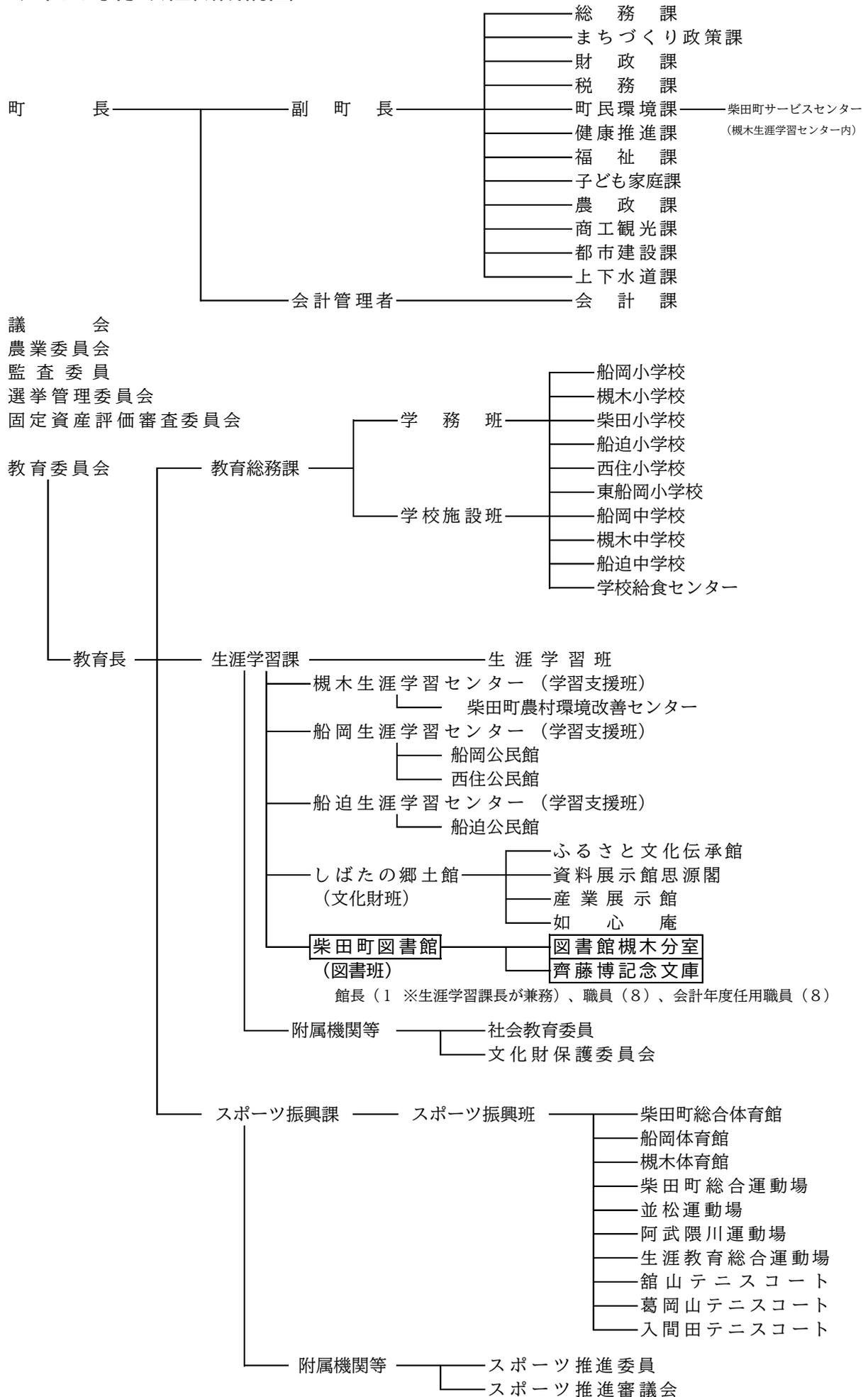
明治22年町村制施行に伴い槻木村と船岡村になり、槻木村は明治37年に、船岡村は昭和16年に町制施行し、昭和31年4月1日に両町が合併して柴田町が誕生しました。

基幹産業は農業でしたが、国道4号、JR東北本線、阿武隈急行線等が走る交通要衝の地の利を生かし、工業・商業が伸びました。近年は「花のまち柴田」として、四季折々の花を楽しむ船岡城址公園の整備等により、春の桜まつりには、25万人を超える人々が訪れる観光の町となっています。

◆土地・人口

- ◎土地面積 54.03 km²（県の面積の約0.7%）
- ◎住民基本台帳による人口・世帯数（令和7年3月31日現在）
 - 人口 36,182人
 - 世帯数 16,359世帯

◆柴田町行政組織機構図



2. 図書館の沿革

平成 8 年 3 月	柴田町新長期総合計画後期基本計画に図書館整備が盛り込まれる
平成 9 年 3 月	(仮称)柴田町中央公民館基本計画(図書館構想を含む)策定委託
平成 9 年 10 月	(仮称)柴田町中央公民館基本計画策定委員会を設置
平成 10 年 3 月	(仮称)柴田町中央公民館基本設計策定委託 工事費 5,857,000 千円(うち図書館費 1,210,500 千円)
平成 11 年 3 月	(仮称)柴田町中央公民館位置選考に係る測量・地質調査委託 町内 3 カ所のボーリング地質調査を実施
平成 11 年 9 月	柴田町議会議員全員協議会において、財政状況等を考慮し、(仮称)柴田町中央公民館の建設延期と予算減額を決定
平成 14 年 3 月	柴田町に図書館がほしい!会から「柴田町図書館研究会設置」に関する請願書が提出される 柴田町議会第 1 回定例会本会議において、文教厚生常任委員会に付託された「柴田町図書館研究会設置」に関する請願は「趣旨採択すべきもの」の委員会審査報告
平成 15 年 6 月	柴田町図書館研究会が発足
平成 16 年 12 月	柴田町図書館研究会から「公立図書館の望ましい姿について」と題した調査報告書が提出
平成 17 年 9 月	子どもの読書活動推進に関するアンケート調査を実施
平成 18 年 4 月	柴田町子ども読書活動推進計画策定 柴田町子ども読書活動推進会議設置
平成 19 年 2 月	近隣市町(亘理町、蔵王町、丸森町、白石市、角田市、大河原町)図書館に関する調査を実施
平成 19 年 3 月	宮城県教育委員会(生涯学習課)と公立図書館設置に関する必要事項等を協議 宮城県図書館職員が柴田町内の生涯学習施設(槻木生涯学習センター、船迫生涯学習センター、船迫公民館)を視察
平成 19 年 6 月	宮城県図書館職員が柴田町内の生涯学習施設(しばたの郷土館)を視察
平成 19 年 9 月	「まちの図書館設置検討会設置要綱」を告示
平成 19 年 10 月	「まちの図書館設置検討会」を教育委員会内に設置し、既存の生涯学習施設を活用した図書館設置を検討
平成 20 年 10 月	「まちの図書館設置検討会」が「しばたの郷土館」を活用した図書館設置報告書を町に提出 柴田町議会文教厚生常任委員会で図書館の設置について説明
平成 20 年 11 月	しばたの郷土館利用者への図書館設置説明会を開催
平成 21 年 1 月	町民への図書館設置説明会を開催 柴田町議会議員全員協議会に図書館設置について説明
平成 21 年 5 月	図書館設置工事説明会を開催
平成 21 年 7 月	柴田町議会議員全員協議会で図書館設置について説明
平成 21 年 9 月	図書館への図書寄贈の受付を開始
平成 21 年 9 月	柴田町図書館準備会が発足(ボランティアによる寄贈図書の整理等)
平成 21 年 10 月	寄贈図書の MARC データ目録作成と図書装備業務を委託 国の「ふるさと雇用再生特別交付金」を活用(3 カ年事業)
平成 21 年 12 月	柴田町議会第 4 回定例会で「柴田町図書館条例」が可決
平成 22 年 3 月	白石女子高等学校、白石高等学校から書架等が寄贈される
平成 22 年 3 月	図書館照明等電気設備工事、IT 創作プラザ(インターネットコーナー)改修工事等が完了し、図書館改修工事竣工、書架等備品の設置完了、図書館電算機器を仮設置、入力開始、図書館開館記念イベント実行委員会が発足

平成22年	4月	図書館職員を配置 館長（しばたの郷土館長兼務）、副館長（図書班長）、主任主査2名 非常勤職員3名 計7名 図書館利用カードの事前登録申請の受付を開始 公民館図書室蔵書のMARCデータ目録作成と図書装備業務を委託
平成22年	5月	図書館職員業務研修（蔵王町図書館、宮城県図書館） 5月29日、柴田町図書館が開館（開館記念イベントを5月29日・30日の2日間開催）
平成22年	9月	柴田町図書館サポート委員会発足（住民有志の図書館ボランティア組織）
平成23年	3月	3月11日、東日本大震災により、図書落下散乱及び照明設備の一部が破損、正面入口前スロープが破損により休館
平成23年	4月	小・中学校図書館蔵書のMARCデータ目録作成と図書装備業務を委託 4月26日、図書館の貸出等の業務を再開（45日間休館措置）
平成23年	8月	小・中学校への専用図書「学校アウトリーチ図書」の貸出を開始 （学期ごとに貸出図書を入れ替えて実施）
平成23年	11月	小学1年生全員へ絵本を贈る「新入学児童読書活動推進事業 絵本プレゼント “絵本はともだち”」事業を開始（毎年実施）
平成24年	4月	図書館管理システムにWeb蔵書検索システム（Webサーバー等）を増設 インターネットによる図書館の蔵書検索が可能となる
平成24年	6月	小・中学校図書館との連携強化のため「学校図書館と柴田町図書館の連携協力会議」を設置（事務局：柴田町図書館）
平成26年	4月	司書職員（任期付）を2名採用する（3年） 学校図書館司書（臨時職員）の所属先を図書館所属とし、図書館から小・中学校図書館へ職員を派遣する体制に変更（3名を派遣）
平成27年	4月	司書職員（任期付）を1名増員し3名体制となる 図書館のWebサイトに資料のWeb予約システムを導入するとともに利用者個人のカスタマーサイト「マイページ」を導入利用状況がインターネット上ですべて確認可能となる 学校図書館司書（臨時職員）を1名増員し4名体制となる
平成28年	4月	司書職員（任期付）を1名増員し4名体制となる 学校図書館司書（臨時職員）を1名増員し5名体制となる
平成28年	7月	槻木分室開館（槻木生涯学習センター図書室を活用する）
平成29年	4月	司書職員（任期付）を1名増員し5名体制となる 学校図書館司書（臨時職員）を1名増員し6名体制となる
平成30年	4月	司書職員（常勤）を1名配置、司書職員（任期付）は4名体制となる 学校図書館司書（臨時職員）を1名増員し7名体制となる
平成31年	3月	新図書館建設用地（4,266㎡）を取得し、暫時図書館駐車場として整地する
平成31年	4月	図書館司書職員（常勤）（任期付）（臨時）各3名の計9名体制となる
令和元年	11月	学校図書館司書（臨時職員）を1名増員し8名体制となる
令和2年	1月	児童コーナーほか改修工事を行い、リニューアルオープンする
令和2年	4月	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため臨時休館（4/24～5/18） 中学1年生全員へ文庫本を贈る「中学1年生読書活動推進事業 文庫本プレゼント “大きな世界を手のひらに”」事業を開始（毎年実施）
令和2年	10月	柴田町図書館サポート委員会解散
令和3年	4月	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため臨時休館（4/6～5/11）
令和3年	5月	学校図書館司書（9名）を町内各小・中学校全校に1名ずつ配置する
令和4年	3月	新図書館建設用地（998㎡）を取得し、暫時図書館駐車場として整地する
令和5年	6月	柴田町新図書館建設検討委員会設置
令和6年	2月	柴田町新図書館基本構想を策定
令和6年	3月	プロポーザル方式により、新図書館建設設計業務委託契約を締結する
令和7年	3月	柴田町新図書館基本設計を策定

3. 図書館の概要

●柴田町図書館

- ◆位 置 宮城県柴田郡柴田町船岡西一丁目6番26号
- ◆建 物 しばたの郷土館「ふるさと文化伝承館」内 鉄筋コンクリート造2階建、一部木造
延床面積 1,103.46 m²のうち、図書館占有面積は次のとおり。

・開架面積	一般図書	171.14 m ²
	児童図書	64.00 m ²
・閉架面積		28.09 m ²
・返却・事務スペース		38.57 m ²
	計	301.80 m ²

◆改修工事費	・書架設置費	7,525 千円
	・照明電気工事	1,260 千円
	・IT創作プラザ改修工事	839 千円
	計	9,624 千円

- ◆工 期 平成 22 年 1 月 30 日～平成 22 年 3 月 10 日
- ◆開 館 平成 22 年 5 月 29 日

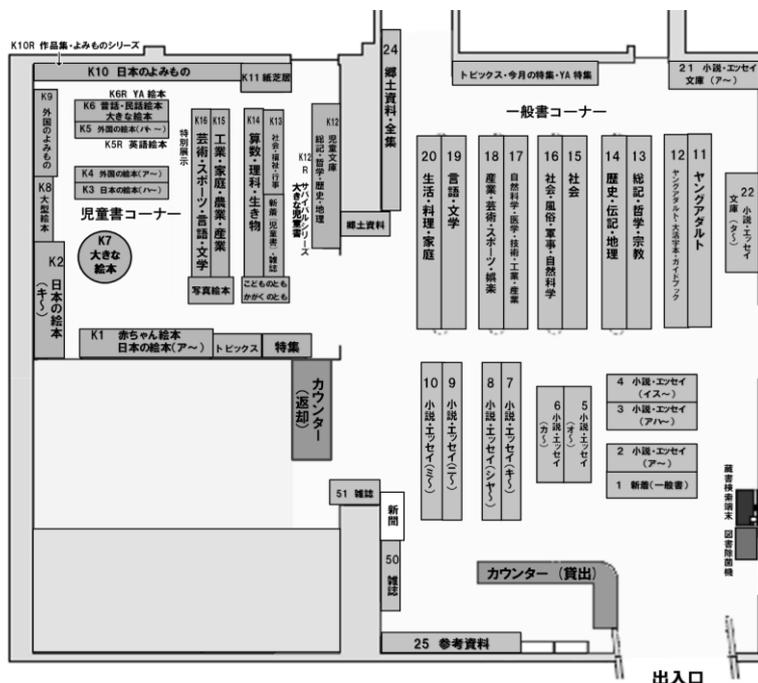
●齊藤博記念文庫（図書館附属施設）

- 延床面積 78.67 m²（内訳）書庫 57.97 m² 閲覧室 20.70 m²
- 構 造 木造平屋建て
- 工 事 費 18,338 千円
- 工 期 平成 14 年 4 月 19 日～平成 14 年 8 月 31 日
- 助 成 齊藤幸枝氏
- 開 館 平成 15 年 4 月 6 日

齊藤博記念文庫



柴田町図書館レイアウト

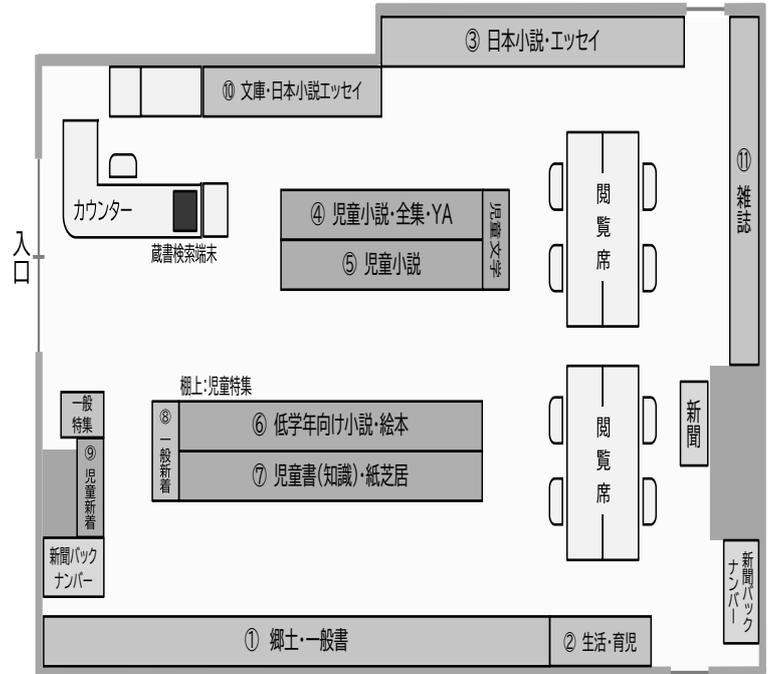


●槻木分室（槻木生涯学習センター図書室）

- ◆位 置 宮城県柴田郡柴田町槻木下町三丁目1番60号
- ◆建 物 槻木生涯学習センター内 鉄筋コンクリート造3階建
延床面積 2,556.46 m²のうち、図書館占有面積は次のとおり。
開架面積 84.68 m²
- ◆開 館 平成28年7月1日



槻木分室レイアウト



4. 運営方針

柴田町図書館は、図書館法の理念及び柴田町教育振興基本計画・柴田町図書館運営基本方針に基づき、「未来の柴田を構築する情報拠点となる図書館」を基本理念とし、住民の生活文化・教養の向上に努めるため、次の5つを基本方針とした図書館運営を行います。

基本方針

1. しばたの郷土館併設の特性を生かした図書館

しばたの郷土館（ふるさと文化伝承館）への併設という特性を生かし、その保存された資料の蓄積を通じて、世代間を越えた地域文化を継承するとともに、新たな地域文化を創造し、地域の基盤づくりの一翼を担い、住民の情報・文化活動拠点を目指します。

2. 住民の生涯学習を支える図書館

住民が求める資料や情報を収集・保存し、利用者に提供します。

また、レファレンス（調べもの相談）に的確に対応するとともに、小学校区毎に設置された公民館と連携し、図書館をハブとする全町的な図書ネットワーク網を構築し、住民が利用しやすい運営を行うことにより、地域のコミュニティ活動を支援し、住民の生涯学習を支える図書館を目指します。

3. 子どもの生きる力を育む図書館

子ども読書活動を推進するため、児童向け資料の収集・保存に努め、広い視野と豊かな感性を養い、子どもの生きる力を育む図書館を目指します。

4. 情報化社会に適応した住民の情報基地となる図書館

インターネットを中心とする新しい情報技術に対応し、図書情報や地域コミュニティ活動情報を住民に配信し、地域の情報基地となる図書館を目指します。

5. 住民との協働で誇りとなる図書館

信頼される図書館サービスを行うことにより、住民との相互理解を深め、住民の利用やボランティアとの協働を通じて、住民とともに成長し、住民の誇りとなる図書館を目指します。

重点目標

1. 資料の充実と情報発信システムの強化

情報・文化の発信地となるよう、鮮度が高い多彩な資料の提供に努めるとともに、インターネットを中心とする新しい情報技術にも対応し、幅広い情報の提供に努めます。

2. 利用者サービスの充実

読書案内やレファレンスサービス（調べもの相談）業務を通じて、住民の暮らしの中での疑問に答え、学習や仕事をする上で必要となる資料や情報を適切に提供できるよう努めます。

3. 子ども読書活動の推進

小・中学校や保育所・幼稚園等と連携を図り、読書活動の支援及び総合的な学習のための資料や情報の提供に努めます。

4. 未来の柴田のまちづくりを支援

未来の柴田のまちづくりに役立つ郷土資料や行政資料等の地域資料を収集・保存し、住民が主体となったまちづくりを考える上で必要な情報を提供できるよう努めます。

また、行政サービスが効果的に提供されるよう、町行政への情報提供にも努めます。

5. 住民との協働（パートナーシップ）を推進

住民との協働（パートナーシップ）を重視し、図書館に関わる自主活動ボランティアの育成に努めるとともに、研修会等を実施し、新たなボランティアの養成にも努めます。

6. 学校図書館の支援

学校図書館の活用及び運営の支援を行い、図書館と学校図書館の連携強化に努めます。

7. 槻木分室の利用促進

図書館利用の地域格差解消のため、柴田町槻木生涯学習センター図書室を利用した柴田町図書館分室事業のPRを積極的に行い、利用促進に努めます。

5. サービス内容

◆開館と休館

(柴田町図書館)

- ・開館日時 火曜日～金曜日・・・・・・・・・・午前10時～午後7時
土曜日、日曜日、国民の祝日・・・午前10時～午後5時
- ・休館日 月曜日（月曜日が祝日のときはその翌日が休館）
毎月第4木曜日（館内整理日）
年末年始（12月28日～1月4日）
特別整理期間（蔵書整理点検：4月に実施）

(槻木分室)

- ・開館日時 火曜日～土曜日・・・・・・・・・・午前10時～午後5時
- ・休館日 日曜日、月曜日（月曜日が祝日のときは当日及び翌日が休館）
毎月第4木曜日（館内整理日：祝日の場合、当日及び翌日が休館）
年末年始（12月28日～1月4日）
特別整理期間（蔵書整理点検：4月に実施）

◆図書館資料の貸出

- ・個人利用・・・10冊以内（2週間）
- ・団体利用・・・100冊以内（4週間）

◆参考業務（レファレンス業務）

- ・図書館の資料を通じての読書相談・質問に対する調査及び回答

◆リクエスト（予約）サービス

- ・所蔵していない図書のリクエストを受けた場合は、購入もしくは他の図書館から借り受け、ご要望にお応えします。
- ・所蔵資料の予約はカウンターでの申込みのほか、館内OPAC並びにWeb OPACでの予約もできます。※OPACとは、所蔵資料の検索・予約システムです。

◆利用者カスタマーWebサイト「マイページ」

- ・利用者自身のパスワード管理によるカスタマーサイト「マイページ」を導入しています。インターネット上で利用者自身が利用状況のすべてを確認できます。「マイページ」を利用するためには、図書館のWebサイト上での手続きが必要です。

◆資料複写サービス

- ・著作権法の範囲内で図書のコピー（1枚10円）ができます。（持込資料のコピーは不可）

◆広報紙の発行等

- ・こどもの本のあんない「さくらんぼ」（月1回発行）
- ・中高生向け「YA（ワイエー）だより」（年4回発行）
- ・柴田町図書館だより「みんなの図書館」（月1回発行）
- ・ホームページやフェイスブック、LINE等を活用し、随時情報を発信します。

◆学校等との連携

- ・学校図書館司書を各小・中学校へ配置し、学校図書館の管理・運営業務を支援します。
- ・小・中学校専用図書（学校アウトリーチ図書）の貸出
- ・図書館蔵書の団体貸出
- ・学校図書館との連携協力会議の開催
- ・職場体験（インターンシップ）の受け入れ
- ・施設見学の受け入れ

6. 令和7年度事業計画

事業名	実施月	内容
おはなし会	通年 (毎週土曜日・ 毎月第3水曜日)	絵本・紙芝居の楽しさを共有・共感する機会を提供することにより、子どもの読書活動を推進します。 協力団体／おはなしの会「びいかぶう」 よみきかせの会「ひよこちゃん」 8月第1土曜日 怖いおはなし会 怪談をテーマに絵本の読み聞かせや朗読を行います。
おはなしの部屋(放課後児童クラブ等への出前講座)	5月～2月	放課後児童クラブや保育所、幼稚園、育児サークル等を訪問し、絵本や紙芝居等の読み聞かせ会を実施します。
読書会	5月～3月 (毎月第3日曜日)	参加者同士が本を読む喜びや楽しさを分かち合うことで、読書に対する意欲の向上と読書活動の推進を図ります。
朗読会	年4回	耳から文学を聞く朗読を通じて、いつもとは違った読書の楽しさを知り、より読書への関心を高め、図書館の利用促進を図ります。
絵本とおはなしの会 ～大人が楽しむ読み聞かせ～	6月～12月	年齢を問わず、参加者自身が絵本の読み聞かせを行い、絵本の魅力を再発見して楽しみます。
ブックスタート	通年 (4か月児健診時)	赤ちゃんが絵本に親しむきっかけとなるよう絵本を2冊贈呈し、ブックスタートボランティアが読み聞かせを行うことで、絵本を開く楽しさを体験します。
新入学児童読書活動推進事業 絵本プレゼント「絵本はともだち」	7月	児童の読書活動推進のため、小学校に入学した1年生全員を対象に、司書が推薦する絵本12冊の中から好きな1冊を選びプレゼントします。
中学1年生読書活動推進事業 文庫本プレゼント「大きな世界を手のひらに」	10月	生徒の読書活動推進のため、中学校に入学した1年生全員を対象に、司書が推薦する文庫本12冊の中から好きな1冊を選びプレゼントします。
ブックトークの会「本の世界」	通年	小学4年生を対象として、複数のテーマの中から一つを選択してもらい、それに関する本の紹介をします。
学校専用図書「学校アウトリーチ図書」の貸出	通年	小・中学校に対する専用図書パックを貸出す事業で、学期毎にパックを入れ替えて実施します。
子ども読書活動推進会議	随時	子ども読書活動推進会議を開催し、第4次柴田町子ども読書活動推進計画の推進と第5次柴田町子ども読書活動推進計画の策定に取り組みます。
やってみよう親子で新聞スクラップ	7月	新聞の中から興味や関心を持った言葉や写真をスクラップし整理する活動を通して、新聞に親しみ語彙力を身につけることを目的に実施します。
子ども司書体験	7月・8月・10月	子どもたちがカウンターに立って、図書館司書の業務を体験します。
夏休み工作チャレンジ	8月	工作の本を参考に、自分のオリジナル作品を作ります。
図書館誕生祭	5月	多くの方に図書館を利用いただくため、交流事業を開催します。
秋の読書週間イベント	10月～11月	図書館のPRを兼ねて文化交流の場となるよう開催します。
図書館だよりの発行	月1回	幼児や児童、中高生、一般向けの図書案内と、新着図書を紹介し、図書館のPRと利用の促進を図ります。
フェイスブックの活用	随時	図書館の公式フェイスブックで、随時情報を発信します。
図書整理ボランティア	通年	図書館の書架の整理や書籍を分類ごとに見やすく並べ、利用しやすいよう整理等を行います。
録音図書、点字図書製作ボランティア	通年	視覚障がい者等を対象とした録音図書や、点字図書を製作するボランティア団体の活動環境の整備と支援を行います。

事業名	実施月	内容
「おはなし会」ボランティア	通年	絵本や紙芝居等の読み聞かせの会を定期的で開催し、子どもから大人まで本に親しめる場を提供します。
ブックスタートボランティア	通年	4か月児健康診査に来庁した親子に絵本の魅力を伝えるとともに読み聞かせを行います。
図書室ボランティア「本のちょっと支援隊」	通年	公民館等の図書室の利用促進と活性化を図るため、図書室ボランティアとの協働によるサービス向上を目指します。
学校図書館ボランティア	通年	学校図書館が子どもたちにとって本に親しむ快適な場であるよう、書架の整理や環境整備の支援を行います。
ボランティア研修会	7月～2月	幼少期から本に親しみ心を育むことの大切さについての理解を深め、ボランティアの養成と能力向上を図ることを目的に研修会を行います。
ボランティア等スキルアップ研修会	8月	各種図書館ボランティア等を対象に、本に関する知識のスキルアップを図るための研修会を開催します。
学校図書館司書の配置	通年	各小・中学校へ学校図書館司書を1名ずつ配置し、学校図書館の活用や運営、環境整備の支援を行い、子どもたちの読書活動推進を図ります。
学校図書館と柴田町図書館の連携協力	随時	各小・中学校へ学校図書館司書を1名ずつ配置し、学校図書館運営に対する支援や学校図書館同士の協力連携を推進します。

7. 令和7年度当初予算

10款 教育費 4項 社会教育費 4目 図書館費

(単位:千円)

節		説明
区分	金額	
1 報酬	17,283	パートタイム会計年度任用職員報酬 (9人)
2 給料	19,741	職員7人
3 職員手当等	12,497	扶養手当 276 通勤手当 307 住居手当 300 期末手当 4,241 パートタイム会計年度任用職員期末手当 2,017 勤勉手当 3,514 パートタイム会計年度任用職員勤勉手当 1,441 時間外勤務手当 161 児童手当 240
4 共済費	9,945	市町村職員共済組合負担金 6,247 パートタイム会計年度任用職員社会保険料 3,348 再任用職員社会保険料 350
7 報償費	252	図書館誕生祭謝礼 6 図書館ボランティア養成講座講師謝礼 10 青少年読書活動事業講師謝礼 10 講師謝礼 226
8 旅費	1,066	パートタイム会計年度任用職員費用弁償 784 普通旅費 114 在勤地等内旅費 92 講師費用弁償 76
10 需用費	3,194	消耗品費
11 役務費	234	通信運搬費
12 委託料	470	図書館管理システム等保守委託料
13 使用料及び 賃借料	2,300	複写機リース料 53 印刷機リース料 (長期継続) 152 図書館管理システム等リース料 506 図書館管理システム等リース料 (長期継続) 266 プリンターリース料 (長期継続) 47 テレビ受信料 10 インターネット接続料 359 書誌データベース使用料(長期継続) 907
17 備品購入費	5,858	図書購入費
18 負担金、補助 及び交付金	51	日本図書館協会施設会員負担金 50 北日本図書館連盟負担金 1
24 積立金	1	図書館建設基金積立金
計	72,892	

※令和7年度当初予算額における図書館費の割合

費目	金額 (千円)	構成比率
一般会計	14,454,900	100.00%
教育費	1,742,503	12.05%
社会教育費	398,098	2.75%
図書館費	72,892	0.50%

8. 資料構成

◆資料構成（令和7年3月31日現在）

●一般書	32,771 点
●児童書	21,651 点
●雑誌	2,173 点
●貸出備品	7 点
●齊藤博記念文庫	9,868 点
合計	66,470 点
●新聞	6 紙

○柴田町図書館

分類	令和5年度末蔵書数	令和6年度受入	令和6年度除籍	令和6年度末蔵書数	構成比率	
一般書	0総記	595	47	12	630	1.52%
	1哲学	844	45	25	864	2.08%
	2歴史	1,604	159	42	1,721	4.14%
	3社会科学	2,735	260	44	2,951	7.10%
	4自然科学	1,539	129	49	1,619	3.89%
	5技術	2,380	125	110	2,395	5.76%
	6産業	753	40	23	770	1.85%
	7芸術	1,582	73	38	1,617	3.89%
	8言語	297	12	6	303	0.73%
	9文学	8,938	589	88	9,439	22.71%
	Yヤングアダルト	2,017	73	39	2,051	4.93%
	R参考図書	289	25	0	314	0.76%
	M郷土資料(宮城県)	412	12	1	423	1.02%
	T郷土資料(柴田町)	308	17	0	325	0.78%
	H大活字本	243	24	0	267	0.64%
	一般書合計	24,536	1,630	477	25,689	61.80%
	児童書	0総記	146	11	2	155
1哲学		112	13	7	118	0.28%
2歴史		523	40	27	536	1.29%
3社会科学		646	36	9	673	1.62%
4自然科学		1,079	107	18	1,168	2.81%
5技術		504	46	18	532	1.28%
6産業		390	34	3	421	1.01%
7芸術		609	47	24	632	1.52%
8言語		223	8	5	226	0.54%
9文学		3,907	233	88	4,052	9.75%
J絵本(日本人作家)		4,425	463	91	4,797	11.54%
F絵本(外国人作家)		1,774	77	39	1,812	4.36%
L大型絵本		131	7	0	138	0.33%
C紙芝居		464	25	9	480	1.15%
Yヤングアダルト		145	3	6	142	0.34%
児童書合計	15,078	1,150	346	15,882	38.20%	
一般書・児童書合計	39,614	2,780	823	41,571	100.00%	
雑誌	1,702	703	746	1,659		
貸出備品	6	0	0	6		
図書館合計	41,322	3,483	1,569	43,236		

○槻木分室

分類		令和5年度末 蔵書数	令和6年度 受入	令和6年度 除籍	令和6年度末 蔵書数	構成比率
一般書	0総記	154	6	28	132	1.03%
	1哲学	230	20	9	241	1.88%
	2歴史	458	18	70	406	3.16%
	3社会科学	818	73	12	879	6.84%
	4自然科学	377	33	0	410	3.19%
	5技術	889	53	100	842	6.55%
	6産業	112	6	0	118	0.92%
	7芸術	360	17	55	322	2.51%
	8言語	58	5	17	46	0.36%
	9文学	3,186	86	89	3,183	24.77%
	Yヤングアダルト	34	17	0	51	0.40%
	R参考図書	250	0	0	250	1.95%
	M郷土資料(宮城県)	133	1	0	134	1.04%
	T郷土資料(柴田町)	67	1	0	68	0.53%
	H大活字本	0	0	0	0	0.00%
	一般書合計	7,126	336	380	7,082	55.11%
児童書	0総記	98	2	5	95	0.74%
	1哲学	62	2	9	55	0.43%
	2歴史	224	33	10	247	1.92%
	3社会科学	136	30	4	162	1.26%
	4自然科学	362	30	12	380	2.96%
	5技術	152	4	4	152	1.18%
	6産業	86	5	3	88	0.68%
	7芸術	232	12	9	235	1.83%
	8言語	84	6	2	88	0.68%
	9文学	1,697	44	67	1,674	13.03%
	J絵本(日本人作家)	1,998	108	122	1,984	15.44%
	F絵本(外国人作家)	538	34	28	544	4.23%
	L大型絵本	0	0	0	0	0.00%
	C紙芝居	74	1	10	65	0.51%
	Yヤングアダルト	0	0	0	0	0.00%
	児童書合計	5,743	311	285	5,769	44.89%
一般書・児童書合計	12,869	647	665	12,851	100.00%	
雑誌	497	220	205	514		
貸出備品	1	0	0	1		
槻木分室合計	13,367	867	870	13,366		

総計 (図書館合計+槻木分室合計)	54,689	4,350	2,439	56,602
-----------------------------	---------------	--------------	--------------	---------------

齊藤博記念文庫	9,868	0	0	9,868
---------	-------	---	---	-------

総合計 (総計+齊藤博記念文庫)	64,557	4,350	2,439	66,470
----------------------------	---------------	--------------	--------------	---------------

○所蔵雑誌・・・65 タイトル

No.	タイトル	備考	図書館	槻木分室
1	a n ・ a n	週刊	○	
2	BRUTUS	月2回刊	○	
3	CAPA	月刊	○	
4	CG-CAR・GRAPHIC-	月刊	○	
5	dancyu	季刊	○	
6	ESSE	月刊	○	○
7	HOUSING	隔月刊	○	
8	IECOCORO	年3回刊	○	
9	JTB時刻表	月刊	○	
10	LEE	月刊	○	
11	MOE	月刊	○	
12	MORE	季刊	○	
13	Newsweek	週刊	○	
14	Newton	月刊	○	
15	NHKきょうの健康	月刊	○	
16	NHKきょうの料理	月刊	○	
17	NHK趣味の園芸	月刊	○	
18	NHK趣味の園芸 やさいの時間	隔月刊	○	
19	NHK将棋講座	月刊	○	
20	NHKすてきにハンドメイド	月刊	○	
21	nicola(ニコラ)	月刊	○	
22	Sports Graphic Number	隔週刊	○	
23	S-style	月刊	○	○
24	栄養と料理	月刊	○	
25	オール読物	隔月刊	○	
26	会社四季報	季刊	○	
27	河北Standard宮城	隔月刊	○	
28	暮らしの手帖	隔月刊	○	
29	クロワッサン	月2回刊	○	
30	芸術新潮	月刊	○	
31	子供の科学	月刊	○	
32	碁ワールド	月刊	○	
33	サライ	月刊	○	
34	サンキュ!	月刊	○	○
35	週刊文春	週刊	○	○
36	SCREEN	月刊	○	
37	仙台経済界	隔月刊	○	
38	ダ・ヴィンチ	月刊	○	
39	旅の手帖	月刊	○	
40	ニコ☆プチ	隔月刊	○	
41	日経PC21	月刊	○	
42	日経WOMAN	月刊	○	
43	日経エンタテインメント!	月刊	○	
44	日経トレンディ	月刊	○	
45	婦人公論	月刊	○	
46	プレジデント	月2回刊	○	
47	My GARDEN	季刊	○	
48	ゆうゆう	月刊	○	
49	文藝春秋	月刊	○	
50	ラジオ深夜便	月刊	○	
51	りらく	月刊	○	
52	リンネル	月刊	○	
53	歴史街道	月刊	○	
54	AERA	週刊		○
55	Baby-mo	季刊		○
56	Kappo	隔月刊		○
57	POPEYE	月刊		○
58	STORY	月刊		○
59	きょうの料理ビギナーズ	月刊		○
60	月刊クーヨン	月刊		○
61	こどものとも年少版	月刊		○
62	ジュニアエラ	月刊		○
63	たくさんのふしぎ	月刊		○
64	山と溪谷	月刊		○
65	キラ★ピチ	隔月刊		○

○齊藤博記念文庫

分類	冊数	構成比率
0 総記	762	7.72%
1 哲学	792	8.03%
2 歴史	2,817	28.55%
3 社会科学	2,009	20.36%
4 自然科学	62	0.63%
5 技術	99	1.00%
6 産業	267	2.71%
7 芸術	313	3.17%
8 言語	340	3.45%
9 文学	2,394	24.26%
R 参考図書	13	0.13%
合計	9,868	100.00%

※文庫内資料は禁帯出

○新聞・・・6紙

No.	紙名	図書館	槻木分室
1	河北新報（朝刊）	○	○
2	朝日新聞	○	○
3	読売新聞	○	○
4	日本経済新聞	○	
5	日刊スポーツ新聞	○	○
6	毎日新聞		○

9. 令和6年度利用状況

◆年齢別登録者数（個人）

年齢別	令和6年度新規登録者数			令和6年度除籍者数			登録者総数			構成比率	実利用者数	
	男性	女性	計	男性	女性	計	男性	女性	合計		人数	比率
未就学児	13	19	32	0	0	0	113	118	231	1.9%	107	46.3%
小学生	48	45	93	0	0	0	517	568	1,085	8.7%	291	26.8%
中学生	1	7	8	0	0	0	289	330	619	5.0%	65	10.5%
高校生	0	3	3	0	0	0	272	373	645	5.2%	27	4.2%
19歳～20歳	0	4	4	0	0	0	151	194	345	2.8%	24	7.0%
21歳～30歳	12	38	50	0	0	0	723	1,076	1,799	14.5%	157	8.7%
31歳～40歳	23	53	76	0	1	1	366	1,084	1,450	11.7%	315	21.7%
41歳～50歳	19	29	48	1	0	1	486	1,438	1,924	15.5%	382	19.9%
51歳～60歳	11	31	42	0	0	0	410	912	1,322	10.6%	246	18.6%
61歳～70歳	15	17	32	0	0	0	375	686	1,061	8.5%	315	29.7%
71歳以上	11	13	24	0	0	0	895	1,058	1,953	15.7%	452	23.1%
合計	153	259	412	1	1	2	4,597	7,837	12,434	100.0%	2,381	19.1%

◆地域別登録者数（個人）

町内利用者

地域別	男性	女性	合計	構成比率
船岡中央	257	421	678	6.1%
船岡西	220	343	563	5.1%
船岡南	55	112	167	1.5%
船岡東	287	518	805	7.3%
船岡土手内	172	204	376	3.4%
船岡新栄	288	514	802	7.2%
大字船岡	699	1,280	1,979	17.8%
上名生	181	285	466	4.2%
中名生	47	80	127	1.1%
下名生	127	209	336	3.0%
剣崎	44	101	145	1.3%
船岡地区小計	2,377	4,067	6,444	58.1%

地域別	男性	女性	合計	構成比率
北船岡	107	190	297	2.7%
本船迫	61	90	151	1.4%
西船迫	439	722	1,161	10.5%
東船迫	84	163	247	2.2%
船迫地区小計	691	1,165	1,856	16.7%

地域別	男性	女性	合計	構成比率
槻木白幡	108	204	312	2.8%
槻木上町	72	116	188	1.7%
槻木下町	70	138	208	1.9%
槻木新町	35	69	104	0.9%
槻木東	50	85	135	1.2%
槻木西	125	166	291	2.6%
槻木駅西	200	367	567	5.1%
大字槻木	67	108	175	1.6%
松ヶ越	86	126	212	1.9%
四日市場	93	168	261	2.4%
上川名	9	13	22	0.2%
富沢	11	25	36	0.3%
入間田	32	65	97	0.9%
ゆずが丘	16	23	39	0.4%
葉坂	13	14	27	0.2%
成田	19	27	46	0.4%
海老穴	6	6	12	0.1%
小成田	1	5	6	0.1%
船迫	24	32	56	0.5%
槻木地区小計	1,037	1,757	2,794	25.2%

町内合計	4,105	6,989	11,094	100.0%
------	-------	-------	--------	--------

<町内登録率>

住民基本台帳による人口：36,182人（令和7年3月31日現在）

町内個人利用登録者数：11,094人

登録率：30.7%

町外利用者

地域別	男性	女性	合計	構成比率
大河原町	201	396	597	44.6%
村田町	38	97	135	10.1%
川崎町	6	11	17	1.3%
白石市	51	54	105	7.8%
角田市	103	187	290	21.6%
蔵王町	11	15	26	1.9%
七ヶ宿町	0	0	0	0.0%
丸森町	18	28	46	3.4%
その他の地域 (在学・在勤)	64	60	124	9.3%
町外合計	492	848	1,340	100.0%

地域別	男性	女性	合計	構成比率
柴田町内	4,105	6,989	11,094	89.2%
柴田町外	492	848	1,340	10.8%
合計	4,597	7,837	12,434	100.0%

◆団体登録数

区分	団体数
団体一般	16
学校教育施設	24
公立幼児教育施設	3
私立幼児教育施設	9
児童館・児童クラブ	5
官公庁（公民館等）	14
合計	71

◆入館者数

区分	開館日数	来館者数	1日平均
柴田町図書館	284	31,924	112.41
槻木分室	226	5,497	24.32

◆分類別貸出状況（自館所蔵資料による貸出状況）

分類		資料数 (A)	のべ貸出数 (B)	利用資料数 (C)	回転率 (B/A)	資料利用率 (C/A)	構成率 (A/合計)
一般書	0総記	762	801	282	105.12%	37.01%	1.40%
	1哲学	1,105	1,784	655	161.45%	59.28%	2.03%
	2歴史	2,127	3,498	985	164.46%	46.31%	3.91%
	3社会科学	3,830	4,015	1,556	104.83%	40.63%	7.04%
	4自然科学	2,029	2,831	1,092	139.53%	53.82%	3.73%
	5技術	3,237	5,476	1,966	169.17%	60.74%	5.95%
	6産業	888	1,161	452	130.74%	50.90%	1.63%
	7芸術	1,939	1,943	863	100.21%	44.51%	3.56%
	8言語	349	451	171	129.23%	49.00%	0.64%
	9文学	12,622	26,872	7,668	212.90%	60.75%	23.19%
	Yヤングアダルト	2,102	4,089	1,195	194.53%	56.85%	3.86%
	R参考資料	564	37	19	6.56%	3.37%	1.04%
	M郷土資料(宮城県)	557	249	122	44.70%	21.90%	1.02%
	T郷土資料(柴田町)	393	190	63	48.35%	16.03%	0.72%
	H大活字本	267	276	158	103.37%	59.18%	0.49%
	一般書合計	32,771	53,673	17,247	163.78%	52.63%	60.22%
児童書	0総記	250	290	85	116.00%	34.00%	0.46%
	1哲学	173	480	112	277.46%	64.74%	0.32%
	2歴史	783	742	332	94.76%	42.40%	1.44%
	3社会科学	835	1,030	387	123.35%	46.35%	1.53%
	4自然科学	1,548	3,008	883	194.32%	57.04%	2.84%
	5技術	684	1,365	415	199.56%	60.67%	1.26%
	6産業	509	454	217	89.19%	42.63%	0.94%
	7芸術	867	1,960	483	226.07%	55.71%	1.59%
	8言語	314	450	162	143.31%	51.59%	0.58%
	9文学	5,726	6,509	2,680	113.67%	46.80%	10.52%
	J絵本(日本人作家)	6,781	25,367	4,839	374.09%	71.36%	12.46%
	F絵本(外国人作家)	2,356	3,409	1,372	144.69%	58.23%	4.33%
	L大型絵本	138	484	109	350.72%	78.99%	0.25%
	C紙芝居	545	822	383	150.83%	70.28%	1.00%
	Yヤングアダルト	142	155	71	109.15%	50.00%	0.26%
	児童書合計	21,651	46,525	12,530	214.89%	57.87%	39.78%
図書合計	54,422	100,198	29,777	184.11%	54.72%	100.00%	
雑誌	2,173	5,990	1,453	275.66%	66.87%		
貸出備品(紙芝居台等)	7	35	3	500.00%	42.86%		
令和6年度 総計	56,602	106,223	31,233	187.67%	55.18%		

※上記「資料数」の数値には、齊藤博記念文庫の9,868冊は含まれていません。

※上記「のべ貸出数」の数値には、他館からの借受資料による貸出数1,426冊は含まれていません。

※他館からの借受資料を含めた総貸出数は107,649冊となります。

◆月別貸出状況

月	開館 日数	資料貸出数						R5実績 資料貸出数
		一般書	児童書 (貸出備品含)	雑誌	AV	合計	日平均	
4月	15	3,109	2,560	376	0	6,045	403	6,325
5月	26	5,115	3,505	543	5	9,168	353	8,616
6月	25	4,678	4,225	502	1	9,406	376	9,384
7月	25	4,801	4,370	481	4	9,656	386	10,098
8月	26	4,416	4,136	502	3	9,057	348	10,143
9月	24	4,310	4,042	495	3	8,850	369	8,997
10月	26	4,426	3,829	521	4	8,780	338	9,573
11月	25	4,604	4,320	496	2	9,422	377	9,493
12月	22	4,860	3,636	527	3	9,026	410	10,092
1月	22	4,236	3,817	549	3	8,605	391	9,214
2月	23	4,507	3,617	496	3	8,623	375	9,752
3月	25	5,776	4,663	572	0	11,011	440	10,992
合計	284	54,838	46,720	6,060	31	107,649	379	112,679

◆時間別貸出状況

時間帯	未就学 児童	小学生	中学生	高校生	一般	団体	合計 (冊数)	貸出 人数	R5実績
10時～11時	712	1,314	136	15	14,420	2,187	18,784	4,318	18,613
11時～12時	1,205	2,022	198	12	15,236	1,097	19,770	4,093	20,300
12時～13時	533	978	207	30	7,611	632	9,991	2,146	10,014
13時～14時	602	1,220	136	52	8,081	670	10,761	2,353	11,293
14時～15時	1,048	1,845	220	17	9,720	1,062	13,912	2,850	14,241
15時～16時	995	1,678	283	22	10,243	455	13,676	2,946	14,714
16時～17時	1,173	2,764	302	56	10,074	645	15,014	3,071	16,893
17時～18時	109	645	118	14	2,255	107	3,248	790	3,866
18時～19時	63	290	134	14	1,930	62	2,493	578	2,745
合計	6,440	12,756	1,734	232	79,570	6,917	107,649	23,145	112,679

◆曜日・年齢別貸出状況

曜日	未就学児	小学生	中学生	高校生	一般							団体 (相互貸借 を含む)	合計
	0~6歳	7~12歳	13~15歳	16~18歳	19~20歳	21~30歳	31~40歳	41~50歳	51~60歳	61~70歳	71歳以上		
日曜日	1,546	3,015	653	68	36	846	3,265	2,835	2,279	2,405	3,152	709	20,809
月曜日	133	350	86	1	0	71	410	306	251	322	468	700	3,098
火曜日	718	1,244	155	45	17	439	1,687	1,186	1,202	2,660	4,304	642	14,299
水曜日	917	1,164	184	9	20	484	1,948	1,786	1,213	2,720	5,097	1,406	16,948
木曜日	554	747	60	13	28	285	1,147	1,119	791	1,749	2,883	1,056	10,432
金曜日	653	1,300	191	71	34	452	1,507	1,639	1,623	2,562	4,908	1,458	16,398
土曜日	1,919	4,936	405	25	20	1,096	3,390	3,804	2,172	3,034	3,918	946	25,665
合計	6,440	12,756	1,734	232	155	3,673	13,354	12,675	9,531	15,452	24,730	6,917	107,649
R5実績	6,994	14,795	1,354	402	287	3,543	13,974	14,641	8,804	15,780	24,468	7,637	112,679

◆予約利用統計（リクエスト件数）

種別	予約冊数							合計
	一般	高校生	中学生	小学生	幼児	団体	相互貸借 他館へ貸出	
一般書	6,724	1	51	26	8	95	295	7,200
児童書	740	0	4	217	51	69	25	1,106
雑誌	635	0	0	1	0	3	4	643
A V	1	0	0	0	0	0	0	1
合計	8,100	1	55	244	59	167	324	8,950
R5実績	8,229	3	4	259	87	179	323	9,084

予約（リクエスト）処理内訳

自館貸出			借用貸出				合計
所蔵貸出	購入貸出	計	宮城県図書館	県内図書館	県外図書館	計	
6,827	694	7,521	528	846	55	1,429	8,950

◆レファレンス（調べもの相談）の状況

来館 / 65 件

◆資料配送サービス

妊産婦や身体に障がいがあり図書館の利用が困難な方に対して、図書館資料を配送するサービスを実施しています。

利用件数 / 2 件（登録者数 / 2 名）

◆複写（コピー）サービス

申請件数 / 82 件

複写枚数 / 504 枚

◆年間ベストリーダー

一般書

順位	回数	図書名	著者名	出版者	出版年
1	41	成瀬は天下を取りに行く	宮島未奈	新潮社	2023.3
2	40	ブラック・ショーマンと覚醒する女たち	東野圭吾	光文社	2024.1
3	38	クスノキの女神	東野圭吾	実業之日本社	2024.6
4	37	商業科高校 なるには BOOKS	大岳美帆	ペリかん社	2023.8
4	37	風に立つ	柚月裕子	中央公論新社	2024.1
6	36	幾世の鈴 あきない世傳金と銀 特別巻下	高田郁	角川春樹事務所	2024.3
7	32	墓じまいラプソディ	垣谷美雨	朝日新聞出版	2023.12
8	30	定食屋「雑」	原田ひ香	双葉社	2024.3
9	28	一夜 隠蔽捜査 10	今野敏	新潮社	2024.1
10	27	契り橋 あきない世傳金と銀 特別巻上	高田郁	角川春樹事務所	2023.8
10	27	あなたが誰かを殺した	東野圭吾	講談社	2023.9
10	27	透明な螺旋	東野圭吾	文藝春秋	2021.9

児童書

順位	回数	図書名	著者名	出版者	出版年
1	37	パンどろぼうとなぞのフランスパン	柴田ケイコ	KADOKAWA	2021.11
2	36	パンどろぼう おにぎりぼうやのたびだち	柴田ケイコ	KADOKAWA	2022.9
3	33	パンどろぼう vs にせパンどろぼう	柴田ケイコ	KADOKAWA	2021.1
4	33	ノラネコぐんだんアイスのくに	工藤ノリコ	白泉社	2017.11
5	33	パンどろぼうとほっかほっカー	柴田ケイコ	KADOKAWA	2023.9
5	32	大ピンチずかん	鈴木のりたけ	小学館	2022.2
7	32	パンどろぼう	柴田ケイコ	KADOKAWA	2020.4
8	29	ノラネコぐんだんそらをとぶ	工藤ノリコ	白泉社	2016.11
8	29	ノラネコぐんだんおぼけのやま	工藤ノリコ	白泉社	2018.10
10	28	大ピンチずかん 2	鈴木のりたけ	小学館	2023.11
10	28	ノラネコぐんだんおすしやさん	工藤ノリコ	白泉社	2015.11

10. 雑誌スポンサー制度

雑誌スポンサーの方に図書館に設置する雑誌の購入代金をお支払いいただき、その雑誌の最新号カバーの表面にスポンサー名、裏面にスポンサーの全面広告を掲載するものです。

雑誌スポンサーとなった企業・商店・団体の方の宣伝活動の促進と、図書館経費の効率的運用による図書館サービスの一層の充実を図ることを目的としています。

◆雑誌スポンサー企業一覧

No.	スポンサー名	提供雑誌名	刊行	
			頻度	回数
1	有限会社高美住設	My GARDEN	季刊	5
		NHK 趣味の園芸	月刊	12
		S-style	月刊	12
		りらく	月刊	11
		HOUSING ※8月号で休刊	隔月刊	2
		旅の手帖 ※12月号から	月刊	5
2	株式会社オオエダ商会	Sports Graphic Number	隔週刊	21
3	笠松電気株式会社	サライ	月刊	12
4	キハラ株式会社 仙台営業所	ダ・ヴィンチ	月刊	12
5	株式会社伊藤印刷	暮らしの手帖	隔月刊	6
		仙台経済界	隔月刊	6

提供雑誌数 / 104 冊

11. 図書館サービスの指標

※令和6年度実績による

登録者数	11,094 人	=	30.66 %	【登録率】 ※町内個人登録者
人口	36,182 人			
貸出点数	107,649 点	=	2.98 点	【人口1人あたりの貸出点数】
人口	36,182 人			
貸出点数	107,649 点	=	9.70 点	【登録者1人あたりの貸出点数】
登録者数	11,094 人			
貸出点数	107,649 点	=	4.65 点	【利用者1人(1回)あたりの貸出点数】
貸出利用者総数	23,145 人			
資料点数	66,470 点	=	1.84 点	【人口1人あたりの資料点数】
人口	36,182 人			
貸出点数	106,223 点	=	159.81 %	【資料回転率】
資料点数	66,470 点			※貸出点数は他館からの借受資料を除く
資料購入費	6,679 千円	=	184.59 円	【人口1人あたりの資料購入費】
人口	36,182 人			※資料は一般書、児童書、雑誌、備品
資料購入費	6,679 千円	=	1,600.14 円	【人口1人あたりの資料購入費】
資料購入点数	4,174 点			※資料は一般書、児童書、雑誌、備品
図書館費	76,589 千円	=	721.02 円	【貸出1点あたりの貸出コスト】
貸出点数	106,223 点			※図書館費は令和6年度決算額(積立金を除く) ※貸出点数は他館からの借受資料を除く

★行政効果 93,475 千円

貸出点数(106,223点) × 資料平均単価(1,601円) - 図書館費(76,589千円) = 93,475千円

※令和6年度に貸出した資料を利用者がすべて自費購入し読んだと仮定した場合

(貸出点数は他館からの借受資料を除く)

★町民1人あたりの還元額 1,891 円

行政効果(93,475千円) ÷ 人口(36,182人) = 2,583.47円

12. 令和6年度事業報告

事業名	実施月	内容	回数・参加者数
図書館誕生祭	5月26日	一日おはなし会、工作コーナー、ブッカー体験 同時開催/Jam+Jam手作り市 協力団体/絵本読み聞かせの会「おむすびころりん」、おはなしの会「ぴいかぶう」、よみきかせの会「ひよこちゃん」	1回 延べ188人
「秋の読書週間」イベント	10月～11月	秋の読書週間に合わせワークショップ等を開催しました。	14日間 延べ1,266人
おはなし会	通年 (毎週土曜日、 毎月第3水曜日)	ボランティア団体の協力を得て、絵本や紙芝居の読み聞かせ会を開催しました。 協力団体/おはなしの会「ぴいかぶう」、よみきかせの会「ひよこちゃん」	58回 延べ510人
怖いおはなし会	8月	夕方に2部構成で怪談を朗読しました。	1回 延べ75人
月ごとのテーマ展示	毎月	図書館内の一角に特集や展示等を行いました。	
おはなしの部屋	5月～3月	保育所、放課後児童クラブ等で絵本や紙芝居の読み聞かせを実施しました。	43回 延べ1,114人
ブックトーク「本の世界」	9月～2月	小学4年生を対象に、複数のテーマの中からひとつを選択してもらい、それに関する本を紹介しました。	4回 延べ193人
読書会	通年	参加者が月ごとのテーマに沿ったおすすめ本を持参して紹介しました。	7回 延べ14人
絵本とおはなしの会	6月～12月	参加者自身が絵本の読み聞かせをして、絵本の魅力を再発見しました。	7回 延べ15人
ブックスタート	通年	4か月児健診時に絵本を2冊贈呈し、ブックスタートボランティアが読み聞かせを行うことで、絵本を開く楽しい体験をしてもらいました。	対象者163人
新入学児童絵本プレゼント 「絵本はともだち」	7月	司書選定の絵本12冊の中から児童が1冊を選びプレゼントしました。	対象者242人
中学1年生文庫本プレゼント 「大きな世界を手のひらに」	10月	司書選定の文庫本11冊の中から生徒が1冊を選びプレゼントしました。	対象者300人
学校アウトリーチ図書貸出	通年	小・中学校に対する専用図書パックを貸出す事業で、学期毎にパックを入れ替えて実施しました。	小学校1,232冊 中学校391冊
子ども司書体験	7月・8月	子どもたちがカウンターに立って、図書館司書の業務を体験しました。	2回 延べ5人
夏休み工作チャレンジ	8月	図書館にある本を参考に身近なもので工作しました	1回 延べ9人
ボランティア養成講座	1月	読み聞かせボランティアを養成しました。(講師：阿部弘子氏)	2回 11人
ボランティア等スキルアップ研修会	8月	ブックトーク(本の紹介方法)に関する知識を習得しました。	1回 3人
図書館司書が教える手作りワークショップ	10月	つまみ細工のアクセサリを制作しました。	1回 5人
やってみよう親子で新聞スクラップ	7月	新聞の中から興味や関心を持った言葉や写真をスクラップしました。	1回 6人
朗読会	7月・3月	耳から文学を聞く朗読を通じて、いつもとは違った読書の楽しみを知り、読書への関心を高めました。	2回 10人
子ども読書活動推進会議	年3回	子ども読書活動推進計画取組状況の調査等を行いました。	推進委員17人

13. 図書館のボランティア活動

柴田町図書館運営の基本方針の一つに「住民との協働で誇りとなる図書館」を掲げています。住民との相互理解を深め、ボランティアとの協働を通じて、信頼される図書館サービスを行うことにより、住民とともに成長し、住民の誇りとなる図書館を目指すというのがコンセプトです。町の読書活動推進を図るため、各種の支援活動を展開しています。

◆柴田町図書館ボランティア活動内容

支 援	支 援 活 動 の 内 容
読書活動	図書館が主催するおはなし会で、読み聞かせを行います。 ○図書館おはなし会：毎週土曜日開催 午前11時～午前11時30分 第1土曜日／おはなしの会「ぴいかぶう」 第2土曜日／よみきかせの会「ひよこちゃん」
障がい者支援活動	町広報誌等の録音CDや点訳版の作成を行います。 ○朗読ボランティア「結」 ○点字サークル「ほたる」
図書整理	図書館の書架整理に関する業務を支援します。 ○書架整理等
環境美化	誰もが図書館を快適に利用できるように、環境整備活動を行います。 ○館内や敷地内の清掃、除草、樹木の剪定等
学校図書館	小・中学校図書館の読書環境整備を支援します。 ○本の修理、書架・館内の整理等
公民館図書室	公民館や生涯学習センター等の図書室の読書環境整備を支援します。 ○返却本の確認、書架整理、館内の装飾等
ブックスタート	4か月児健康診査の際に、親子に絵本を手渡して読み聞かせを行い、絵本に触れ親しむことの楽しさを伝えます。 ○月1回 4か月児健康診査会場にて実施

○柴田町図書館条例

平成 21 年 12 月 22 日

条例第 28 号

(趣旨)

第 1 条 この条例は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 244 条の 2 第 1 項及び図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）第 10 条の規定に基づき、図書館の設置及び管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第 2 条 図書、記録その他必要な資料を収集し、整理保存して町民の利用に供し、その教養、調査研究及びレクリエーション等に資するため、図書館を設置する。

2 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
柴田町図書館	柴田町船岡西一丁目 6 番 26 号

(文庫の設置)

第 3 条 柴田町図書館(以下「図書館」という。)に、文庫を設置する。

2 文庫の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
齊藤博記念文庫	柴田町船岡西一丁目 6 番 26 号

(職員)

第 4 条 図書館に、館長その他必要な職員を置く。

(委任)

第 5 条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

(施行期日)

1 この条例は、公布の日から起算して 6 月を超えない範囲内において規則で定める日から施行する。

(平成 22 年規則第 6 号で平成 22 年 5 月 29 日から施行)

(柴田町社会教育委員に関する条例の一部改正)

2 柴田町社会教育委員に関する条例（昭和 37 年柴田町条例第 159 号）の一部を次のように改正する。

〔次のよう〕略

(しばたの郷土館条例の一部改正)

3 しばたの郷土館条例（平成 5 年柴田町条例第 3 号）の一部を次のように改正する。

〔次のよう〕略

○柴田町図書館規則

平成 22 年 3 月 16 日

教委規則第 3 号

(趣旨)

第 1 条 この規則は、柴田町図書館条例(平成 21 年柴田町条例第 28 号)第 5 条の規定に基づき、柴田町図書館(以下「図書館」という。)の管理運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(事業)

第 2 条 図書館は、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書、記録その他必要な資料(以下「図書館資料」という。)を収集し、及び町民の利用に供すること。
- (2) 他の図書館等と緊密に連絡し、協力し、及び図書館資料の相互貸借を行うこと。
- (3) 学校、公民館等と緊密に連絡し、及び協力すること。
- (4) 時事に関する情報及び参考資料を紹介し、及び提供すること。
- (5) その他図書館の目的を達成するために必要な事業を行うこと。

(開館時間)

第 3 条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

- (1) 火曜日から金曜日まで 午前 10 時から午後 7 時まで
- (2) 土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和 23 年法律第 178 号)に規定する休日(以下「祝日」という。) 午前 10 時から午後 5 時まで

2 教育委員会は、特に必要があると認めるときは、前項に規定する開館時間を変更することができる。

(休館日)

第 4 条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日(当日が祝日であるときは、その翌日)
- (2) 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの日(前号に掲げる日を除く。)
- (3) 館内整理日(毎月第 4 木曜日とし、当日が祝日であるときは、その翌日)
- (4) 特別整理期間(年間 10 日以内)

2 教育委員会は、特に必要があると認めるときは、前項に規定する休館日を変更し、又は臨時に休館日を設けることができる。

(平 26 教委規則 1・一部改正)

(入館等の制限)

第 5 条 館長は、利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、入館若しくは図書館資料の利用を制限し、又は退館を命ずることができる。

- (1) 公の秩序又は善良の風俗に反するおそれがあると認められるとき。
- (2) 図書館資料、施設等を汚損し、又はき損するおそれがあると認められるとき。
- (3) 前 2 号に掲げるもののほか、図書館の管理運営上支障があると認められるとき。

(利用の手続)

第 6 条 図書館資料を利用しようとする者は、館長の定めるところにより、所定の手続を経なければならない。

(図書館資料の寄贈又は寄託)

第 7 条 館長は、図書館資料の寄贈又は寄託を受けようとするときは、所定の手続を経て行わなければならない。この場合において、寄贈又は寄託に要する経費は、原則として当該寄贈又は寄託を行う者の負担とする。

(損害賠償)

第8条 利用者が故意又は過失により、図書館の施設若しくは設備又は図書館資料を損傷、汚損又は亡失したときは、原状に回復し、又はその損害を賠償しなければならない。

(その他)

第9条 この規則に定めるもののほか、図書館の管理運営に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成22年5月29日から施行する。

附 則 (平成26年教委規則第1号)

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

しばたの郷土館

◆資料展示館「思源閣」 ◆ふるさと文化伝承館 ◆産業展示館 ◆茶室「如心庵」

