

令和6年度における実施状況は次のとおりです。

目標Ⅰ：配偶者の出産休暇・育児参加休暇の取得率の向上

区分	令和6年度		
	対象者	取得者	取得率
配偶者出産休暇	3	3	100%
育児参加休暇	4	0	0%

区分		取得日数の分布状況				
		1日	2日	3日	4日	5日
配偶者 出産休暇	取得者	0	3			
	割合	0%	100%			
育児参加 休暇	取得者	0	0	0	0	0
	割合	0%	0%	0%	0%	0%

【数値目標】

男性職員の配偶者出産休暇（2日以内）及び育児参加休暇（5日以内）の取得率100%とします。

目標Ⅱ：育児休業の取得率の向上

区分	令和6年度		
	対象者	取得者	取得率
男性職員	10	1	10%
女性職員	3	3	100%

区分	取得期間の分布状況					
	～1月未満	1～6月未満	6～12月未満	12～18月未満	18～24月未満	24月以上
男性職員	0	1	0	0	0	0
女性職員	0	2	1	0	0	0

【数値目標】

女性職員の育児休業取得率100%を維持するとともに、男性職員については育児休業取得者を1人以上にします。

目標Ⅲ：時間外勤務の縮減

区分	令和6年度
職員一人当たりの年間時間外勤務時間数	114

【数値目標】

職員の平均時間外勤務時間を年間77時間以下にします。

目標Ⅳ：休暇の取得促進

区分	令和6年度
年間の年次休暇取得日数	11.3

【数値目標】

職員の年次休暇の平均取得日数を年間12日以上にします。

目標Ⅴ：女性職員採用の割合

区分	令和6年度		
	合格者数	うち女性	割合
一般事務	11	6	55%
技術（保育士）	2	2	100%
技術（土木）	1	1	100%

【数値目標】

一般事務の新規採用者の女性割合を40%以上にします。

目標Ⅵ：管理職員に占める女性職員の割合

区分	令和6年度		
	職員数	うち女性	割合
管理職員	33	9	27%

【数値目標】

管理職員に占める女性職員の割合について34%を維持します。

目標Ⅶ：各役職段階に占める女性職員の割合

区分	令和6年度		
	職員数	うち女性	割合
課長補佐相当職	56	22	39%
主幹級	18	13	72%
主任主査級	29	17	59%
主査級	23	10	43%
主事級	82	34	41%

【数値目標】

課長補佐相当職の女性職員の割合を32%以上にします。