

戸籍謄抄本等郵送交付申請書

令和 年 月 日

〈はじめに〉 この申請書のほか、下記の資料を同封してください。

1. **手数料**…郵便局で『定額小為替』（記入不要）を購入して同封するか、現金書留でお送りください。
2. **返信用封筒**…あて名を記入し、切手を貼ってください（申請枚数が多い場合は、余分に切手を同封してください）。送付先は、申請者の住民登録地です。
3. **本人確認資料**…運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など（氏名、生年月日及び住所の記載のあるもの）の写しをお送りください。

① 申請者	氏名	(印)	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	住所	〒 ー		
	電話番号	()		
② 必要な戸籍	氏名		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	本籍	宮城県柴田郡柴田町		
	筆頭者氏名	①との続柄		
③ 必要な書類		手数料(※2)	謄本(全部事項証明書)	抄本(個人事項証明書)
	1 戸籍	1通 450円	通	通
	2 除籍	1通 750円	通	通
	3 改製原戸籍	1通 750円	通	通
	4 戸籍附票	1通 350円	通	通
		【附票への記載項目】記載する項目をチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者		
5 身分証明書	1通 350円			通
6 その他証明書(※1)	具体的な証明書の種類(内容) () 必要数			通
④ 使いみち	該当する項目をチェックしてください。			
	<input type="checkbox"/> 戸籍届出添付用 <input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 年金手続き <input type="checkbox"/> 保険手続き <input type="checkbox"/> 車の名義変更、廃車等 <input type="checkbox"/> 金融機関提出 <input type="checkbox"/> 【氏名 ()】と【氏名 ()】の続柄が確認できるもの <input type="checkbox"/> その他 ()			
	相続等で③の記入が分からない場合は、次の項目を記入してください。			
	<input type="checkbox"/> 相続【氏名 ()】の死亡に伴う相続手続きで、 <input type="checkbox"/> 死亡の記載のあるものが 通必要 <input type="checkbox"/> 出生から死亡するまでの戸籍が各 通必要 <input type="checkbox"/> 婚姻から死亡するまでの戸籍が各 通必要 <input type="checkbox"/> その他 ()			
通信欄	※その他、戸籍を請求する上で伝えておきたい事があれば、こちらに記入ください。			

※1 左記の手料は、柴田町の例です。手数料は各市町村によって異なりますので、柴田町町民環境課までお問い合わせください。
※2 その他の証明書の料金は種類によって異なりますので、柴田町町民環境課までお問い合わせください。

【あて先】〒989-1692

宮城県柴田郡柴田町船岡中央2丁目3番45号 柴田町役場 町民環境課 町民窓口班 TEL0224-55-2113