

住民票の写し等郵送交付申請書

令和 年 月 日

①申請する方

申請者	氏名	〒	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	住所			
	電話番号	()		

②どなたの証明が必要ですか

氏名	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
住所		
世帯主氏名	①との続柄	

③必要な書類（番号を○で囲んでください）

下記の手数料は、柴田町の例です。手数料は、各市区町村によって異なりますので事前に請求先へ電話等でご確認ください。

1	個人の住民票（抄本）	1通 350円	通
2	世帯全員の住民票（謄本）	1通 4人まで350円 (同一世帯の4人までを1通とし、4人までを増すごとに200円を加算する)	通
3	住民票除票	1通 350円	通
4	記載事項証明書※	1通 350円	通

※記載事項証明書を申請される場合、用紙の同封がなければ柴田町の様式での交付となります。

④基本的な事項のほかに次の事項の表示について（必要な箇所に☑をつけてください）

[世帯主・続柄 本籍・筆頭者 住民票コード マイナンバー]

⑤使いみち（具体的に）

--

⑥同封するもの

- 手数料・・・郵便局にて『定額小為替』を購入して同封するか、現金書留にてお送りください。（切手は手数料として扱えません）
- 返信用封筒・・・あて名を記入し、切手を貼ってください。
（ご請求枚数の多い場合は、余分に切手を同封してください）
- 本人確認資料・・・運転免許証、マイナンバーカードなど写真が貼布されている本人確認資料
（お持ちでない場合は、健康保険証と年金手帳など2点）のコピーをお送りください。

○郵送請求は、配達日数と処理日数が必要となります。日数に余裕をもってご請求ください。

○なお、不明な点につきましては、住所地の各市区町村にお問い合わせください。