

給与支払報告書 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

異

宮城県内全市町村共通様式

○異動があった場合はすみやかに提出してください。

															1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度					
(宛先)	長	給与 (特別徴収義務者)	名称 (氏名)	(印)											特別徴収義務者 指定番号					
			所在地 (住所)												担 当 者	係				
			個人番号 又は法人番号													氏名				
年 月 日提出															電話					
給与所得者	フリガナ												異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収	1月1日から退職時 までの給与支払額				
	氏名	(旧姓)														年	月	日	1. 特別徴収継続 ↳ 下の①を記入	円
	個人番号																			
	生年月日	大・昭・平		年		月		日		宛名番号								控除社会保険料額		円
給与の支払い を受けなくなった 後の住所															3. 普通徴収 (理由)		円			

①給与所得者が転勤等により新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望する場合は、次の欄にも記載してください。

上記の者に係る 月割額 円を <input type="text"/> 月分(<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日納期限分) から徴収することで確認済です。	新 (新特別徴収義務者)	名(氏名)	フリガナ											特別徴収義務者 指定番号			新規	
		所在地												納入書要否			要 ・ 不 要	
		法人番号												担 当 者	係			
															氏名			
														電話				

②給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記載してください。

※1月1日から4月30日までの間に退職した者に未徴収税額がある場合は、一括徴収することが義務づけられています。

一括徴収の理由 1. 異動が12月31日以前で、 申出があったため 2. 異動が1月1日以降で、特別 徴収の継続の希望がないため	異動者印	給与又は退職手当 等の支払予定月日	一括徴収予定額		円	市 町 村 記 入 欄													
			月 日	円														合計(上記(ウ)と同額)	
			月 日	円															
			月 日	円															
一括徴収した税額は、 <input type="text"/> 月分(<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日納期限分)で納入します。																			