

# 住民票・印鑑・戸籍・身分証明書等 交付請求書

- 窓口に來られた方の本人確認書類（住基カード、運転免許証、パスポート等）をご提示ください。
- 下記の□に当てはまる場合は、☑をしてください。

柴田町長 あて

平成 年 月 日

(自署の場合、押印は不要です) <b>窓口に来ての方</b>	住所	会社の使用者のとき	所在地
	フリガナ		会社名
	氏名		電話 ( )
	電話 (携帯可)		

<b>住民票</b>	どなたの証明が必要ですか	<input type="checkbox"/> 窓口に來られた方と同じ (記入不要) 住所 柴田町	
		<input type="checkbox"/> 窓口に來られた方と同じ (記入不要) フリガナ	生年 明・大 年 月 日 月日 昭・平
	関係は	本人 同居世帯の方 代理人 その他 ( )	
	必要な証明は	世帯全員 通:個人 通:連記式(氏名) 通 閲覧 件:除票 通:広域交付住民票(個人・世帯) 通	
	必要な項目は	下記の項目は原則として省略されます。必要であれば☑をつけてください。 <input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者 <input type="checkbox"/> 続柄と世帯主 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー	

●必ず印鑑登録証をご提出ください。(印鑑登録証がない場合は、印鑑証明を発行できません。)

<b>印鑑証明</b>	どなたの証明が必要ですか	<input type="checkbox"/> 窓口に來られた方と同じ (記入不要) 住所 柴田町
		<input type="checkbox"/> 窓口に來られた方と同じ (記入不要) フリガナ
		生年 明・大 年 月 日 月日 昭・平
	<input type="checkbox"/> 証明 通 <input type="checkbox"/> 登録	

<b>戸籍</b>	どなたの証明が必要ですか	本籍 柴田町 <input type="checkbox"/> 窓口に來られた方と同じ (記入不要) フリガナ	筆頭者の生年月日 明・大 年 月 日 昭・平
		<input type="checkbox"/> 窓口に來られた方と同じ (記入不要) 必要な方の名前 (個人の証明の場合)	必要な方の生年月日 明・大 年 月 日 昭・平
	関係は	本人 夫・妻 父母 子 祖父母 孫 件名 届 代理人 その他 ( ) 提出日	
	必要な証明は	戸籍全部(戸籍謄本) 通 戸籍個人(戸籍抄本) 通 届書記載事項証明 通 身分証明書 通 附票(全部・一部) 通 受理証明 通	
		除籍全部(除籍謄本) 通 除籍個人(除籍抄本) 通 記載事項証明(戸籍・除籍) 件 改製原戸籍(謄本・抄本) 通 一部事項証明(戸籍・除籍) 通	

職員記入欄	受付	交付	住民票	印鑑	戸籍	合計
	免パ外住Bマ/聴					
	No.					
	疎明資料/委任状					

●代理人が住民票・戸籍・身分証明書を請求するときは、委任状が必要です。●代理人が印鑑証明を請求するときは、委任状は不要です。(ただし、本人の印鑑登録証の提出が必要です。)  
 ●第三者(会社等)が請求するときは、資料の提示が必要です。(審査の結果、請求をお断りすることがあります。)  
 ●窓口に來られた方、請求者、証明の書類等により、請求できる証明の内容が制限される場合があります。●偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、罰金又は過料に処せられます。●プライバシー侵害の恐れのある請求には応じられません。  
 ●現在住民票と除票は別々に証明されます。●個人番号は、法律により提供の求めの制限、提供の制限に係る規定が設けられています。  
 請求にあたっては必要性を十分確認のうえ請求してください。

簡易保険等  
 出産一時金証明等