

住民基本台帳カード交付申請書

柴田町長様

下記のとおり申請します。

平成 年 月 日

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規交付 <input type="checkbox"/> 有効期限内交付 <input type="checkbox"/> 再交付		
住民票コード (わかる方のみ記入)	(住民票コードがわかる方は、性別、生年月日を省略することができます。)		
住所	柴田町		
氏名 (署名又は記名押印)	(ふりがな)	性別	生年月日
	Ⓜ	男・女	明治・大正・昭和・平成 年 月 日
連絡先	()	希望する カード様式	顔写真なし (様式A) ● 顔写真あり (様式B)
再交付申請 の理由	(※ 再交付の方のみ記入してください。) <input type="checkbox"/> 紛失したため <input type="checkbox"/> 焼失したため <input type="checkbox"/> 著しく損傷したため <input type="checkbox"/> その他 ()		

カード様式B 顔写真貼付欄

注意

- ① 写真は、6ヶ月以内に撮影したもの
 - ② 正面、無帽、無背景
 - ③ たて45mm×よこ35mm
 - ④ 写真裏面に名前を記入した上で貼付
- ※ 貼付した写真はそのままカードに転写します。
- ※ 不鮮明等、不適切な場合は、デジタルカメラで取り直しをお願いします。

注意事項

- 1 申請手続きおよびカードの交付は、原則本人となります。
- 2 申請の際は、本人確認をします。なお、確認方法はa～cのいずれかのとおりです。
 - a. 裏面に記載しております別表1の確認物のうち(1)、(2)の暗証番号を照合し券面事項の確認が出来る場合。
 - b. a以外の別表1に掲げる確認物の提示があった場合は、更に別表1及び別表2に掲げる確認物の提示が出来る場合。
 - c. a又はbの確認方法で確認出来ない場合は、郵便で照会書を送付しますので、その後には回答書をお持ちのうえ交付します。
- 3 未成年者・成年後見人の場合は、法定代理人が代わって申請することになります。なお、2の確認書類のほかに法定代理人であることが確認できる書類の提示をお願いします。ただし、未成年者の申請で本籍が柴田町の場合は省略できます。
- 4 任意代理人の場合は、委任状の添付と医師による診断書をご提示ください。
- 5 カード交付後の再調製依頼には応じかねます。

(代理人) ▼代理申請の場合のみ記入してください。

住所			
氏名	Ⓜ	連絡先	()

(※ 以下は記入不要です)

住基カード 返納 未返納

本人確認欄

- 運転免許証 パスポート
 住基カードB 回答書
 その他 ()

記号・番号

受付	照合	申請入力	照会日	
			回答期限	
			交付日	
発行	交付	管理番号		手数料
				円

(裏面)

別表 1

No.	確認物
(1)	半導体集積回路が組み込まれた運転免許証
(2)	住民基本台帳カード（顔写真付き）
(3)	半導体集積回路が組み込まれていない運転免許証
(4)	旅券
(5)	身体障害者手帳
(6)	療育手帳
(7)	精神障害者保健福祉手帳

別表 2

No.	確認物
(1)	海技免状
(2)	電気工事士免状
(3)	無線従事者免許証
(4)	動力車操縦運転免許証
(5)	運行管理者技能検定合格証明書
(6)	猟銃・空気銃所持許可証
(7)	特殊電気工事資格者認定証
(8)	認定電気工事従事者認定証
(9)	耐空検査員の証
(10)	航空従事者技能証明書
(11)	宅地建物取引主任者証
(12)	船員手帳
(13)	戦傷病者手帳
(14)	教習資格認定証
(15)	検定合格証
(16)	官公署がその職員に対して発行した身分証明書
(17)	地方公共団体が交付する敬老手帳
(18)	生活保護受給者証
(19)	健康保険の被保険者証
(20)	各種年金手帳（証書）