

住民票の写し等の交付請求書

記載例

2

柴田町長

(戸籍・印登・税証明)あり

※ 請求には本人確認資料（運転免許証等）が必要です。請求書

窓口に来た方本人の住民票を請求する場合、印鑑の押印は必要

自筆でお願いします。窓口に来た方本人の住民票を請求する場合は、印鑑の押印は不要です。

窓口に来た方	住所	宮城県柴田郡柴田町船岡中央二丁目3番45号		
	フリガナ	シバタ		
	お名前	柴田 さくら	生年月日	明・大・昭平 64年1月1日
必要な方 (本人の場合は世帯主氏名のみ記入して下さい。)	住所	柴田町 船岡中央二丁目3番45号	世帯主氏名	
	フリガナ	シバタ タロウ	性別	(男)・女
	お名前	柴田 太郎	生年月日	明・大・昭平 34年12月31日
あなたとの関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯に属する家族等 <input type="checkbox"/> その他 ()		住民票コード (わかる場合)	
請求の事由 (提出先または使いみち)	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務先・職安 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 役場・官公庁 <input type="checkbox"/> 免許・資格検定 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 車の購入・廃車等 <input type="checkbox"/> 不動産会社 <input type="checkbox"/> 保険会社 <input type="checkbox"/> その他 ()		本籍・筆頭者 世帯主・続柄 省略なし 上記省略 本籍・筆頭者のみ省略	
必要なもの (必要なものに○をつけて、通数をご記入下さい。)	① 個人の住民票 (抄本)		1 通	※住民票コードの記載 【有・無】 ※住民票コード記載の住民票の取得には、請求できる者の範囲・その使用目的が限定されます。
	2. 世帯全員の住民票 (謄本)		通	
	3. 必要な方のみの住民票 (連記式)		通	
	4. 死亡や転出した方の住民票 (除票)		通	
	5. 住民票記載事項証明書		通	
	6. 住民基本台帳の一部の写しの閲覧 ※一行政区の閲覧につき1件とする。		通	
	7. 広域交付住民票 (個人票・世帯票)		通	

該当するところに、チェック。

市町村取扱使用欄

本人確認欄		権限書類	
① いずれか1点 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード (写真有) <input type="checkbox"/> 公共機関が発行した身分証明書 <input type="checkbox"/> 公共機関が発行した免許証、資格証明書 <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書 記号・番号 ()		<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 疎明資料	
② ア及びイの2点 (ア+ア又はア+イのいずれか) (①がない場合) ア <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 住基カード (写真無) 記号・番号 () イ <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 法人が発行した身分証明書 <input type="checkbox"/> その他 () 記号・番号 ()			
③ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 頭質問 (確認・未確認) (①及び②がない場合)			
市町村使用欄です。何も書かないでください。			
受付	交付	手数料	交付No.

必要な証明書に○をつけて、必要な数を書いてください。